

HỒ SƠ
ĐĂNG KÝ BẢO VỆ LUẬN ÁN CẤP TRƯỜNG
NCS.....Khóa..... năm 20.....

Ngày tháng năm 20...
(Áp dụng cho nghiên cứu sinh từ khóa 2021 đến nay)

TT	Danh mục hồ sơ	Số bản	Tình trạng	Ghi chú
A	Hồ sơ đăng ký bảo vệ			
1	Bản chính giải trình các điểm đã bổ sung và sửa chữa theo ý kiến của phản biện độc lập <i>(có xác nhận của giảng viên hướng dẫn và đóng cuốn)</i>	01	☐	
2	Bản photo giải trình các điểm đã bổ sung và sửa chữa theo ý kiến của phản biện độc lập <i>(Đóng cuốn)</i>	05	☐	
3	Lý lịch khoa học nghiên cứu sinh <i>(Dán ảnh 3x4)</i>	02	☐	
4	Phiếu đăng ký bảo vệ luận án cấp Trường <i>(Có xác nhận của giảng viên hướng dẫn)</i>	01	☐	
5	Nhận xét của tập thể người hướng dẫn <i>(Có xác nhận đồng ý cho nghiên cứu sinh bảo vệ luận án cấp đơn vị chuyên môn)</i>	01	☐	
6	Luận án <i>(in 2 mặt, đóng bìa mềm, màu xanh dương, gáy lò xo, khổ giấy A4)</i>	07 cuốn	☐	
7	Tóm tắt luận án 24 trang <i>(in 2 mặt, đóng bìa mềm, khổ giấy A5)</i> bằng tiếng Việt và Tiếng Anh	07 cuốn	☐	
8	Trang thông tin về những đóng góp mới về mặt học thuật, lý luận của luận án <i>(bằng tiếng Việt và tiếng Anh)</i>	07 bộ	☐	
9	Sự trùng lặp của đề tài so với các công trình khoa học khác đã công bố $\leq 20\%$	07 bộ		

TT	Danh mục hồ sơ	Số bản	Tình trạng	Ghi chú
10	Mình chứng nghiên cứu khoa học: bài báo công trình công bố liên quan đến đề tài Luận án và đóng góp quan trọng cho kết quả nghiên cứu được trình bày trong luận án, vị trí tác giả, chất lượng của các bài báo và uy tín của tạp chí đăng bài (từ 0,75 điểm trở lên theo ngành đào tạo do Hội đồng Giáo sư nhà nước quy định). <i>(in trang bìa, trang mục lục, nội dung bài báo kèm danh mục các bài báo) + văn bản đồng ý của đồng tác giả bài báo (nếu có).</i>	07 bộ	☐	
11	Gửi toàn bộ nội dung hồ sơ qua email : sdh@lhu.edu.vn đầy đủ các tài liệu sau: - Luận án: file word + pdf - Tóm tắt luận án: file word + pdf - Trang thông tin điểm mới của luận án: file scan dạng pdf (có đầy đủ chữ ký) - Lý lịch khoa học: file scan dạng pdf (có đầy đủ chữ ký) - Phiếu đăng ký bảo vệ luận án cấp trường: file scan dạng pdf (có đầy đủ chữ ký) - Nhận xét của tập thể người hướng dẫn khoa học 1,2: file scan dạng pdf (có đầy đủ chữ ký) - Bài báo khoa học: file pdf - Báo cáo trùng lặp: file pdf	01	☐	
B	Công bố LATS (Sau khi đã có lịch bảo vệ)			
12	Công bố thời gian, địa điểm tổ chức, bản tóm tắt luận án trên web của Trường (Ít nhất 15 ngày trước ngày bảo vệ)		☐	
13	Trung bày tóm tắt và luận án ở thư viện Trường Đại học Lạc Hồng (Ít nhất 15 ngày trước ngày bảo vệ) <i>nộp 1 bộ gồm luận án bìa mềm in 2 mặt + tóm tắt luận án.</i>		☐	

